**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №19» ГОРОДА КИРОВА**

**ПРИКАЗ**

23 сентября 2022 г. № 112

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР)   
в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021  
 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письма Рособрнадзора от 22.03.2022 № 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

П.1. Утвердить сроки проведения ВПР в МБОУ ООШ № 19 г. Кирова согласно графику (Приложение 1).

П.2. Назначить ответственным организатором проведения ВПР в 5 - 9 классах Калинину Светлану Витальевну, заместителя директора по УВР.

П 3. Провести ВПР в 5-9 классах в срок с 19 сентября по 24 октября 2022 года.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный предмет | Дата  проведения | Номер  урока | | Кабинет | Ответственный организатор | |
| 5 класс (по программе начальной школы) | | | | | | |
| Математика | 27.09.2022 | 3 | | 21 | Серебрякова Т.В. | |
| Русский язык  (I часть) | 04.10.2022 | 2 | | 22 | Батурина С.Л. | |
| Русский язык  (II часть) | 04.10.2022 | 3 | | 22 | Батурина С.Л. | |
| 6 класс (по программе 5 класса) | | | | | | |
| История | 11.10.22 | 1 | | 23 | Романенко А.С. | |
| Биология | 18.10.22 | 1 | | 24 | Фофанова И.В. | |
| 7 класс (по программе 6 класса) | | | | | | |
| Биология  (по выбору) | 28.09.2022 | | 4 | 24 | | Фофанова И.В. |
| По выбору | 07.10.2022 | | 2 | 27 | | Учитель-предметник |
| 8 класс (по программе 7 класса) | | | | | | |
| Английский язык | 11.10.2022 | | 3 | 22 | | Чистова Е.В. |
| Русский язык | 13.10.2022 | | 2,3 | 29 | | Юркина С.В. |
| 9 класс (по программе 8 класса) | | | | | | |
| По выбору | 04.10.2022 | | 2 | 21 | Учитель-предметник | |
| По выбору | 12.10.2022 | | 2 | 21 | Учитель-предметник | |

П.5. Калининой Светлане Витальевне, заместителю директора по УВР, школьному координатору проведения ВПР:

5.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2022 году;

5.2.  Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе,

5.2.1 Авторизацию на портале сопровождения ВПР (https://fisoko.obrnadzor.gov.ru), заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

5.2.2.  Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

5.2.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.2.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете системы ВПР за 1 день до проведения работы.

5.2.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

5.2.6. Обеспечить хранение работ участников ВПР до 31.05.2023.

5.2.7. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.

5.2.8. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР.

5.2.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету и заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР.

5.2.10. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

5.2.11. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика»   
в ФИС ОКО, ознакомить учителей - предметников с результатами ВПР.

П.6. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учебный предмет** | **Организатор** |
| 5 | Русский язык (I часть) | Батурина С.Л. |
| 5 | Русский язык (II часть) | Батурина С.Л. |
| 5 | Математика | Серебрякова Т.В. |
| 6а | История | Романенко А.С. |
| 6а | Биология | Фофанова И.В. |
| 7 | Биология | Фофанова И.В. |
| 7 | География | Жвакина С.А. |
| 7 | История | Романенко А.С. |
| 7 | Обществознание | Романенко А.С. |
| 8 | Русский язык | Юркина С.В. |
| 8 | Английский язык | Чистова Е.В. |
| 8 | История | Романенко А.С. |
| 8 | Обществознание | Романенко А.С. |
| 8 | Биология | Фофанова И.В. |
| 8 | География | Жвакина С.А. |
| 9 | Биология | Фофанова И.В. |
| 9 | География | Жвакина С.А. |
| 9 | Химия | Фофанова И.В. |
| 9 | История | Романенко А.С. |
| 9 | Обществознание | Романенко А.С. |

П.7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

7.1 проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

7.2. получить от ответственного организатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;

7.3. выдать комплекты проверочных работ участникам;

7.4.  выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз**;**

7.5. обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

7.6. организовать выполнение участниками работы;

7.7. заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

7.8.  собрать работы участников по окончании проверочной работы   
и передать их ответственному организатору проведения ВПР.

П.8. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учебный предмет** | **Организатор вне аудитории** |
| 5 | Русский язык (I часть) | Порошина Е.С. |
| 5 | Русский язык (II часть) |
| 5 | Математика |
| 6а | История | Плотникова Е.Е. |
| 6а | Биология |
| 7 | Биология | Порошина С.Е. |
| 7 | География |
| 7 | История |
| 7 | Обществознание |
| 8 | Русский язык | Плотникова Е.Е. |
| 8 | Английский язык |
| 8 | История |
| 8 | Обществознание |
| 8 | Физика |
| 8 | Биология |
| 8 | География |
| 9 | Биология | Порошина Е.С. |
| 9 | География |
| 9 | История |
| 9 | Обществознание |
| 9 | Физика |

8.1.Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

П.9. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МБОУ ООШ   
№ 19 г. Кирова в дни проведения ВПР в школе.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учебный предмет** | **Организатор вне аудитории** |
| 5 | Русский язык (I часть) | Плотникова Е.Е. |
| 5 | Русский язык (II часть) |
| 5 | Математика |
| 6а | История | Козлов С.В. |
| 6а | Биология |
| 7 | Биология | Порошина Е.С. |
| 7 | География |
| 7 | История |
| 7 | Обществознание |
| 7 | Физика |
| 8 | Русский язык | Плотникова Е.С. |
| 8 | Английский язык |
| 8 | История |
| 8 | Обществознание |
| 8 | Физика |
| 8 | Биология |
| 8 | География |
| 9 | Биология | Порошина Е.С. |
| 9 | География |
| 9 | История |
| 9 | Обществознание |
| 9 | Физика |

П.10. Назначить техническим специалистом, ответственным за технические работы по подготовке и проведению ВПР Воскобойника А.В., инженера-программиста.

П.11. Контроль оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Панюшева Л.А.

С приказом ознакомлены:

Калинина С.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Батурина С.Л. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пшеничникова Ю.В. \_\_\_\_\_\_\_ Серебрякова Т.В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Плотникова Е.Е. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жвакина С.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юркина С.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Романенко А.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Козлов С.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фофанова И.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Чистова Е.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Порошина Е.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Воскобойник А.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_